

14a. Tarikh lantikan sekarang

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Hari Bulan Tahun

15. Pegawai tetap (Y/T)

16. Tarikh pemberian taraf berpencen/
disifatkan bertaraf berpencen

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Hari Bulan Tahun

18. Skim gaji

--	--	--	--	--

20. Tangga gaji

--	--	--	--	--	--	--	--

22. Elaun Berpencen

						.		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

24. No. KWSP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

26. Imbuhan Tetap Perumahan

						.		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

28. Imbuhan Tetap Jawatan Utama /
Gred Khas

						.		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

30. Bagi pesara penswastaaan sila isikan (i – v)

i. Pilihan skim

--

iii. Sebab berhenti dari agensi swasta,
jika berkenaan

--	--

v. Tarikh berhenti berkhidmat dengan
agensi swasta

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Hari Bulan Tahun

14b. Tarikh disahkan lantikan sekarang

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Hari Bulan Tahun

17. Bagi pegawai lantikan UTS (sebelum Feb. 1972)
Tarikh mula mencarum KWSP

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Hari Bulan Tahun

19. Gred gaji

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

21. Gaji akhir sebulan

						.		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

23. Opsyen di bawah Peraturan 10
(PU(A) 176/80 / PU(A) 134/90)

--

25. Imbuhan Tetap Khidmat Awam

						.		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

27. Imbuhan Tetap Keraian

						.		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

29. Tarikh bersara

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Hari Bulan Tahun

Gaji Akhir bersamaan

						.		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

31. Tempoh perkhidmatan lepas yang diluluskan oleh Bahagian Pencen

Dari

Hingga

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Hari Bulan Tahun

Hari Bulan Tahun

32. Tempoh perkhidmatan sekarang

Dari

Hingga

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Hari Bulan Tahun

Hari Bulan Tahun

33. Tempoh perkhidmatan yang tidak boleh diambilkira (Sila gunakan lampiran berasingan jika ruang tidak mencukupi)

i. Cuti tanpa gaji

Dari

		/			/				
		/			/				
		/			/				
		/			/				
		/			/				

Hari Bulan Tahun

Hingga

		/			/				
		/			/				
		/			/				
		/			/				
		/			/				

Hari Bulan Tahun

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

ii. Cuti sakit berlebihan

Tahun

Jumlah hari

Tahun

Jumlah hari

iii. Hari tidak hadir bertugas

Tahun

Jumlah hari

Tahun

Jumlah hari

Saya mengaku telah menyemak serta mengesahkan bahawa:

- Segala maklumat yang dicatatkan adalah betul;
- Gambar dan cap ibu jari di dalam borang ini adalah gambar dan cap ibu jari saya;
- Saya akan memberitahu Bahagian Pencen, Jabatan Perkhidmatan Awam dengan segera jika berlaku apa-apa perubahan maklumat di dalam borang ini.

(Tandatangan)

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

**UNTUK KEGUNAAN
PEJABAT**

Saya mengakui bahawa segala maklumat yang dicatatkan adalah betul dan mengesahkan status pegawai berkenaan seperti berikut:

- Tindakan tata tertib yang mungkin berkeputusan anggota dibuang kerja atau perbicaraan jenayah yang mungkin berkeputusan anggota disabitkan*

<input type="checkbox"/>	0	Tiada	<input type="checkbox"/>	1	Ada
--------------------------	---	-------	--------------------------	---	-----

- Status kebangkrapan *

<input type="checkbox"/>	Y	Ya	<input type="checkbox"/>	T	Tidak
--------------------------	---	----	--------------------------	---	-------

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama :

Jawatan :

Cop rasmi jabatan :

Tarikh :

Disemak Oleh:

Nama :

Jawatan :

Unit :

Tarikh :

Disahkan Oleh:

Nama :

Jawatan :

Unit :

Tarikh :